

## SPLOŠNI POGOJI VODENJA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA IN OPRAVLJANJA PLAČILNIH STORITEV

## I. Uvodna določila

1. S predmetnimi splošnimi pogoji poslovanja (v nadaljevanju SPP) BANKA SPARKASSE d.d., Cesta v Kleče 15, Ljubljana (v nadaljevanju banka) določa način poslovanja s transakcijskim računom (v nadaljevanju račun) in način opravljanja plačilnih storitev, roke povezane z izvrševanjem plačilnih transakcij, obrestovanje sredstev, nadomestila in stroške v zvezi z izvajanjem plačilnih storitev, načine in roke za obveščanje uporabnikov in reklamacije in dodatne storitve dovoljene prekoračitve na računu, debetne kartice, trajnih nalogov in direktnih obremenitev/odobritev. Predmetni SPP urejajo temeljno poslovno razmerje med uporabnikom transakcijskega računa (v nadaljevanju uporabnik) in banko.
2. Preostala posebna poslovna razmerja (dodatne storitve), ki s temi SPP niso urejena, so predmet urejanja posebnih splošnih pogojev, sklepov in/ali navodil banke, ki dopolnjujejo predmetne SPP oziroma so njihov sestavni del.
3. SPP so sestavni del pisne Pogodbe o vodenju transakcijskega računa in opravljanju plačilnih storitev (v nadaljevanju pogodba), na podlagi katere banka na zahtevo uporabnika odpre račun.
4. Priloga teh SPP je tudi:
  - izvleček vsakokrat veljavnega **cenika** bančnih storitev BANKE SPARKASSE d.d. (v nadaljevanju cenik), ki se nanaša na poslovanje z računom,
  - izvleček vsakokrat veljavnega **Sklepa o obrestnih merah** BANKE SPARKASSE d.d. (v nadaljevanju sklep o obrestnih merah banke), ki se nanaša na poslovanje z računom,
  - **urnik za plačilni promet** BANKE SPARKASSE d.d. (v nadaljevanju urnik).
5. Za pogodbeno razmerja in komunikacijo med banko in uporabnikom se uporablja slovenski jezik, razen, če ni dogovorjeno drugače.

## II. Razlaga pojmov

Posamezni pojmi, uporabljeni v teh splošnih pogojih za opravljanje plačilnih storitev, imajo naslednji pomen:

**izdajatelj** splošnih pogojev je Banka Sparkasse d.d., Cesta v Kleče 15, 1000 Ljubljana, SWIFT oznaka KSPKSI22XXX, [info@sparkasse.si](mailto:info@sparkasse.si), registrirana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani št. reg. vl. 1/44352/00, matična številka 2211254 in je navedena na seznamu bank in hranilnic, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev in je objavljen na spletni strani Banke Slovenije;

**država članica** je država članica Evropske unije ali država podpisnica Sporazuma o ustanovitvi Evropskega gospodarskega prostora (UL L št. 1 z dne 3. januarja 1994, str. 3);

**tretja država** pomeni državo, ki ni država članica iz 2. točke tega odstavka;

**uporabnik** je:

- vsaka poslovno sposobna zaposlena fizična oseba od 15. leta starosti dalje, ki je rezident RS ali mladoletni rezident RS ob zakonitem zastopstvu enega od staršev ali skrbnika,
- fizična oseba, ki ima stalno prebivališče v tujini in nima dovoljenja za bivanje v Republiki Sloveniji z veljavnostjo najmanj šest mesecev ter pravna oseba in oseba civilnega prava s sedežem v tujini (nerezidenti),
- pravna oseba (ki jo zastopa zakoniti zastopnik ali pooblaščenec),
- zasebnik, podjetnik in oseba civilnega prava ki uporablja plačilne storitve kot plačnik ali prejemnik plačila ali oboje in ki z banko sklene pogodbo o vodenju transakcijskega računa in opravljanju plačilnih storitev (v nadaljevanju: pogodba);

**zasebnik** oziroma zasebnica (v nadaljnjem besedilu: zasebnik) je fizična oseba, ki ni podjetnik oziroma podjetnica (v nadaljnjem besedilu: podjetnik) in ki kot poklic samostojno opravlja določeno dejavnost, kot je notar oziroma notarka, zdravnik oziroma zdravnica, odvetnik oziroma odvetnica, kmet oziroma kmetica in podobno;

**podjetnik** je fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja oz. pomeni enako kot v zakonu, ki ureja gospodarske družbe;

**potrošnik** oziroma potrošnica (v nadaljnjem besedilu: potrošnik) pomeni fizično osebo, ki sklepa pogodbe o plačilnih storitvah za namene zunaj področja svoje pridobitne ali poklicne dejavnosti;

**zastopanje** je upravičenost sklepanja pravnega posla za račun drugega, ki temelji na zakonu, drugem pravnem aktu ali izjavi volje zastopanelega (pooblastitev);

**pooblastilo** je upravičenost za zastopanje, ki jo da pooblastitelj s pravnim poslom pooblaščenecu. Pooblastilo mora biti pisno in podpis pooblastitelja na njem notarsko overjen, razen če je le-to dano v navzočnosti bančnega delavca;

**plačnik** je uporabnik, ki odredi plačilno transakcijo tako, da izda plačilni nalog ali zagotovi soglasje k izvršitvi plačilnega naloga, ki ga izda prejemnik plačila;

**prejemnik** plačila je uporabnik, ki je predvideni prejemnik denarnih sredstev, ki so bila predmet plačilne transakcije;

**plačilna storitev** vključuje: polog gotovine na transakcijski račun, dvig gotovine s transakcijskega računa, izvrševanje plačilnih transakcij v breme in v dobro transakcijskega računa, izvrševanje plačilnih transakcij, pri katerih so denarna sredstva zagotovljena z odobritvijo posojila uporabniku.

Plačilne storitve iz prejšnjega odstavka vključujejo tudi izvrševanje plačilnih transakcij z direktnimi obremenitvami, s plačilnimi karticami ali podobnimi napravami ali s kreditnimi plačili;

**plačilna transakcija** je dejanje pologa, prenosa ali dviga denarnih sredstev, ki ga odredi plačnik ali prejemnik plačila, pri čemer je izvršitev plačilne transakcije preko banke neodvisna od osnovnih obveznosti med plačnikom in prejemnikom plačila;

**domača plačilna transakcija** je plačilna transakcija v valuti države članice, pri kateri plačnikov ponudnik plačilnih storitev in prejemnikov ponudnik plačilnih storitev ali edini ponudnik plačilnih storitev opravijo plačilne storitve za plačnika in prejemnika plačila na območju Republike Slovenije;

**čezmejna plačilna transakcija** je plačilna transakcija v valuti države članice, pri kateri plačnikov ponudnik plačilnih storitev in prejemnikov ponudnik plačilnih storitev opravita plačilne storitve za plačnika oziroma prejemnika plačila na območju različnih držav članic. Plačilna transakcija se izvrši čezmejno tudi v primeru, če isti ponudnik plačilnih storitev opravi plačilne storitve za plačnika v eni državi članici in za prejemnika plačila v drugi državi članici;

**druge plačilne transakcije** so transakcije, ki se izvršijo:

- v valuti tretje države, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med ponudnikom plačilnih storitev, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in ponudnikom plačilnih storitev, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, na območju druge države članice ali tretje države; ali

- v eurih ali v drugi valuti države članice, če se plačilna transakcija izvrši s prenosom denarnih sredstev med ponudnikom plačilnih storitev, ki opravlja plačilne storitve na območju Republike Slovenije, in ponudnikom plačilnih storitev, ki opravlja plačilne storitve na območju tretje države;

**plačilni nalog** je navodilo plačnikovi banki, s katerim plačnik ali prejemnik plačila odredi izvedbo plačilne transakcije (npr.: posebna položnica, trajni nalog);

**direktna obremenitev** je plačilna storitev, s katero se poravnajo obveznosti plačnika do prejemnika plačila z neposredno obremenitvijo plačnikovega plačilnega računa;

**kreditno plačilo** je plačilna storitev, pri kateri plačnik odredi posamezne plačilne transakcije ali več plačilnih transakcij svojemu ponudniku plačilnih storitev. Med kreditna plačila so vključeni: plačilni nalog, posebna položnica, trajni nalog in direktna odobritev;

**transakcijski račun** je plačilni račun, ki ga odpre in vodi banka za uporabnika za namene izvrševanja plačilnih transakcij in za druge namene, povezane z opravljanjem bančnih storitev za uporabnika;

**skupni transakcijski račun** je račun, ki ga odpre banka v imenu dveh ali več fizičnih oseb ali v imenu dveh ali več pravnih oseb;

**plačilni instrument** pomeni vsako napravo ali niz postopkov oziroma oboje, ki so dogovorjeni med posameznim uporabnikom in njegovo banko, in je vezan le na tega uporabnika z namenom, da ga uporabi za odreditev plačilnega naloga (kot na primer plačilne kartice, elektronska banka);

**kritje na računu** je vsota pozitivnega stanja (v domači in tujih valutah) in odobrene prekoračitve pozitivnega stanja na računu;

**limit** je odobrena kreditna prekoračitev stanja sredstev v domači valuti na računu kot:

- limit, ki ga banka lahko odobri in spremeni oziroma prekliče brez posebne vloge uporabnikom – fizičnim osebam skladno Pogodbi o vodenju transakcijskega računa in opravljanju plačilnih storitev ter SPP in
- limit, ki ga banka lahko odobri na podlagi posebne vloge oziroma zahteve uporabnika in je urejen s posebno pogodbo.

**datum valute** je dan, ko banka odobri alibremeni račun in se upošteva pri obračunu obresti;

**delovni dan** je dan, na katerega plačnikova ali prejemnikova banka, ki sodeluje pri izvršitvi plačilne transakcije, posluje tako, da omogoča izvrševanje plačilnih transakcij svojemu uporabniku;

**referenčni menjalni tečaj** je menjalni tečaj, ki se uporablja kot osnova za izračun kakršne koli menjave valut in ga ponuja banka ali prihaja iz neodvisnega vira, ki je dostopen javnosti;

**referenčna obrestna mera** je obrestna mera, ki se uporablja kot osnova za izračun obresti in prihaja iz neodvisnega vira, ki je dostopen javnosti in ga lahko preverita obe stranki;

**trajni nosilec podatkov** je vsak instrument, ki uporabniku omogoča shranjevanje podatkov, naslovljenih osebno nanj, tako da so dostopni za poznejšo uporabo tako dolgo, kakor je potrebno za namene teh podatkov, in ki omogoča nespremenjeno predvajanje shranjenih podatkov; kot je npr.: papirna oblika obvestila;

**kvalificirano digitalno potrdilo** je digitalni dokument, ki ga uporabnik potrebuje pri uporabi elektronske banke in je sestavljen iz različnih ključev (zasebni in javni ključ);

**enolična identifikacijska oznaka** pomeni številko transakcijskega računa uporabnika pri banki:

**ZPlaSS** je kratica uporabljena v teh pogojih in pomeni Zakon o plačilnih storitvah in sistemih (UL RS 58/2009 in nadaljnji).

### III. Posredovanje in zagotavljanje informacij uporabniku

6. Uporabnik ima pravico od banke kadarkoli zahtevati informacije, ki se nanašajo na vodenje transakcijskega računa in opravljanje plačilnih storitev v papirni obliki ali preko elektronske banke.
7. Informacije o ukrepih, ki jih mora zagotoviti uporabnik za zaščito posameznega plačilnega inštrumenta ter način obveščanja v primeru kraje, izgube ali zlorabe le-tega, so del SPP posameznega plačilnega inštrumenta.

### IV. Odprtje transakcijskega računa

8. Pravno razmerje med banko in uporabnikom nastane z dnem podpisa pogodbe.
9. Banka uporabniku odpre račun, če izpolnjuje te zahteve in pogoje:
  - poda popolno vlogo za odprtje računa,
  - predloži dokumentacijo, ki omogoča identifikacijo uporabnika in oseb, pooblaščenih za razpolaganje s sredstvi na računu ob upoštevanju predpisov, vključno z določbami zakona, ki se nanaša na preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, in
  - predloži vse potrebne podatke za vodenje registra računov, drugo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi in morebitno drugo dokumentacijo, ki jo zahteva banka,
  - sprejema predmetne SPP s prilogami in sestavnimi deli, ki mu jih banka predloži pred sklenitvijo pogodbe.
10. Banka najpozneje v roku petih delovnih dni po prejemu vloge za odprtje računa in popolne zahtevane dokumentacije odobri ali zavrne vlogo brez obrazložitve. Uporabnik lahko začne poslovati prek računa prvi delovni dan po sklenitvi pogodbe.
11. Uporabnik ima lahko pri banki odprt en ali več računov.
12. Če račun v imenu in za račun pravne osebe odpira pooblaščenec zakonitega zastopnika, mora biti pooblastilo notarsko overjeno in vsebovati mora vse zakonsko zahtevane podatke o zakonitem zastopniku in pooblaščenču.

### V. Vodenje računa

13. Banka se obvezuje, da bo prek računa za uporabnika opravljala plačilne storitve v okviru kritja na računu<sup>1</sup>.
14. Pozitivno stanje na računu je vpogledni denarni depozit pri banki, ki vodi račun.
15. S sredstvi na računu lahko razpolaga le uporabnik. Razpolaganje s sredstvi je neomejeno, razen v primerih, ko predpisi določajo drugače. Za pravna razmerja zastopanja in/ali pooblastitve se v primeru razpolaganja s sredstvi na računu uporabnika uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.
16. Uporabnik mora, če želi, da s sredstvi na njegovem računu razpolaga pooblaščenec, poleg predložitve dokumentacije iz točke IV.2. teh SPP tudi:
  - le-tega pisno pooblastiti in dostaviti banki notarsko overjeno pooblastilo ali
  - le-tega pisno pooblastiti v navzočnosti bančnega uslužbenca.
17. Uporabnik lahko tretje osebe izrecno in pisno pooblasti za razpolaganje s sredstvi na računu. Uporabnik v okviru pooblastilnega razmerja pa na pooblaščenca ne more prenesti:
  - pravice nadaljnjega izdajanja pooblastil za razpolaganje s sredstvi na računu,
  - pravice sprememb določenega limita,
  - pravice odločanja o zaprtju računa in,

<sup>1</sup> Opomba: izjeme, npr. na bančnih avtomatih

- pravice odvzema pooblastila drugim pooblaščenim osebam.
- 18. Če ni izrecno določeno, pooblastilo velja do pisnega preklica za razpolaganje s sredstvi oz. prejema uradnega obvestila o smrti osebe. Pri pravnih osebah, osebah civilnega prava, podjetnikih in zasebnikih pooblastilo velja do pisnega preklica pooblastila ali prejema uradnega obvestila o prenehanju pravne osebe, osebe civilnega prava, podjetnika ali uradnega obvestila o smrti zasebnika ali podjetnika, in sicer ne glede na morebiten vpis spremembe pravice razpolaganja ali zastopanja v katerem koli javnem registru oz. objavo v uradnem glasilu.
- 19. Vodenje računa v domači in v tujih valutah  
Banka prejeta sredstva za uporabnika v tujih valutah, v katerih ne vodi računa, zneske pretvori in vpiše na račun v domači valuti.
- 20. Banka je upravičena zaradi obveznosti načrtovanja in poročanja o predvidenih denarnih tokovih zahtevati od uporabnika predhodne napovedi velikih predvidenih prilivov, odlivov, vplačil in izplačil na računu, ki vplivajo na likvidnost banke.
- 21. Poslovanje z gotovino za uporabnika, ki ni fizična oseba, je mogoče, če je le-ta vpisan v poslovni register Republike Slovenije in na način, kot ga opredeljujejo vsakokrat veljavni predpisi

## VI. Izvrševanje plačilnih nalogov in obveščanje uporabnikov po izvršeni plačilni transakciji

### Prejem naloga

- 22. Banka izvrši plačilno transakcijo, ko prejme plačilni nalog, ki mora biti izpolnjen v skladu s predpisi, ZPlass, standardi v plačilnih sistemih, navodili in načinom izpolnjevanja plačilnih nalogov s strani banke in temi splošnimi pogoji. Banka pa ne izvrši prejetega plačilnega naloga, če so podani razlogi za zavrnitev, ki so določeni v urniku.
- 23. Šteje se, da je banka prejela plačilni nalog, ko ji je plačilni nalog izročen (vročen) v papirni ali elektronski obliki, na naslednje načine: papirno na bančnem okencu, preko elektronske banke in preko telefonske banke.
- 24. Pri uporabi elektronskega naloga se uporablja kvalificirano digitalno potrdilo v skladu s ponudbo banke, ki povezuje podatke za preverjanje elektronskega podpisava z imetnikom potrdila ter potrjuje njegovo identiteto.
- 25. Če banka prejme plačilni nalog na dan, ki ni določen kot njen delovni dan ali če prejme plačilni nalog po času, ki je določen v urniku banke, se šteje, da je plačilni nalog prejela naslednji delovni dan.
- 26. Plačilni nalog se mora glasiti na izvršitev istega dne ali pa na vnaprej določen delovni dan.
- 27. Šteje se, da je nalog prejet:
  - na dan oddaje naloga, če banka prejme nalog v okviru urnika, sicer pa prvi naslednji delovni dan,
  - na dan izvršitve naloga, če nalog glasi na poznejši datum izvršitve, kot je dan oddaje.
- 28. Banka bo štela, da je dan oddaje naloga:
  - pri poslovanju na bančnem okencu vsak delovni dan, sobota pa le, če bančna poslovalnica na ta dan posluje in opravlja te storitve,
  - pri elektronskem ali telefonskem poslovanju vsak dan.

## VII. Izvršitev plačilnega naloga

- 29. Banka izvrši plačilni nalog če so izpolnjeni naslednji pogoji:
  - v primeru, da banka prejme plačilni nalog skladu z urnikom banke in da je zanj zagotovljeno kritje na računu,
  - da je plačilni nalog izpolnjen čitljivo in popolno (brez popravkov), z vsemi zahtevanimi podatki s plačilnega naloga,
  - v primeru, da ne obstajajo zakonske ovire za izvršitev plačilnega naloga.
- 30. Plačilni nalog ne sme biti vezan na noben odločni ali razvezni pogoj. Če ima zapisan odločni ali razvezni pogoj, nima pravnih učinkov.
- 31. Pri plačilnih nalogih banka v primerih, ko ni posebnih navodil uporabnika, po svoji najboljši presoji v korist uporabnika določi način izvršitve. S samim prejemom plačilnega naloga tretje osebe ne pridobijo nikakršnih pravic nasproti banki.
- 32. Če uporabnik predloži banki nepravilno enolično identifikacijsko oznako na plačilnem nalogu, banka ni odgovorna uporabniku za nepravilno izvršitev plačilne transakcije.
- 33. Če uporabnik poleg enolične identifikacijske oznake ali drugih podatkov, ki jih zahteva banka za izvršitev plačilnega naloga banki predloži tudi druge podatke, je banka odgovorna samo za izvršitev plačilne transakcije v skladu z enolično identifikacijsko oznako, ki jo je predložil uporabnik.
- 34. Uporabnik je odgovoren za točnost in popolnost podatkov na plačilnem nalogu. Banka ne odgovarja za morebitno škodo, ki bi uporabniku nastala zaradi izvršitve ponarejenih ali spremenjenih plačilnih nalogov.

Uporabnik je dolžan nemudoma in brez odlašanja obvestiti banko o neodobreni in/ali neizvršeni plačilni transakciji, ko je ugotovil, da je prišlo do takšnih plačilnih transakcij, najkasneje pa v roku 13 mesecev po dnevu obremenitve oz. odobritve.

- 35. Če je na plačilnem nalogu določen datum izvršitve vnaprej, banka pogoje za izvršitev plačilnega naloga preverja na ta dan, razen pri plačilnih prejemnikom s sedežem izven območja Republike Slovenije, kjer banka prejme nalog do dva delovna dneva pred datumom valute plačilnega naloga.
- 36. V primeru čezmejnih in drugih plačilnih transakcij (ostala nakazila v tujino), banka zagotavlja rok izvršitve praviloma samo do prve banke, udeležene pri posredovanju oz. izvršitvi naloga za plačilo.
- 37. Plačilni nalog v EUR valuti v primeru domače plačilne transakcije banka izvrši na dan prejema naloga, če ni v nalogu določen poznejši datum izvršitve, in če je bil predložen do ure, ki jo vnaprej določi banka ter izpolnjuje pogoje za prejem naloga. V primeru predložitve po tej uri se šteje, kot da je nalog predložen naslednji delovni dan.
- 38. V primeru domače plačilne transakcije, ki se izvrši do 31.12.2011 in jo odredi plačnik s pomočjo posebne položnice, je znesek plačilne transakcije odobren na računu prejemnikove banke najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po dnevu, ko je plačnikova banka prejela plačilni nalog.
- 39. Plačilni nalog v EUR valuti v primeru čezmejne plačilne transakcije banka izvrši najkasneje do konca naslednjega delovnega dne po prejemu plačilnega naloga. Za plačilne naloge v valuti države članice, ki ni EUR, v primeru domače, čezmejne plačilne transakcije, se uporabnik izrecno strinja, da banka zaradi neznanega števila vmesnih korespondenčnih bank, ne odgovarja za končno izvršitev transakcije, v kolikor je ta izvršena po preteku štirih delovnih dni po prejemu plačilnega naloga. Druge plačilne transakcije, bo banka izvršila po najkrajši možni poti. V kolikor bo banka razpolagala z informacijo o predvidenem roku izvršitve plačilne transakcije jo bo na zahtevo stranke tudi posredovala. V kolikor banka tudi pred odreditvijo transakcije ne bo razpolagala s poznanim rokom, bo uporabnika o tem obvestila.
- 40. Za plačilne naloge, v valuti tretje države, v primeru domače, čezmejne plačilne transakcije, se uporabnik izrecno strinja, da banka zaradi neznanega števila vmesnih korespondenčnih bank, ne odgovarja za končno izvršitev transakcije, v kolikor je ta izvršena po preteku štirih delovnih dni po prejemu plačilnega naloga. Druge plačilne transakcije, v valuti tretje države, bo banka izvršila po najkrajši možni poti. V kolikor bo banka razpolagala z informacijo o predvidenem roku izvršitve plačilne transakcije jo bo na zahtevo stranke tudi posredovala. V kolikor banka tudi pred odreditvijo transakcije ne bo razpolagala s poznanim rokom, bo uporabnika o tem obvestila.
- 41. Uporabnik in banka se lahko dogovorita, da se plačilni nalogi izvršijo glede na prioritete, ki jih določi uporabnik, sicer jih banka izvrši glede na čas prejema plačilnega naloga. Pri tem banka upošteva prioritete, določene z zakonom.
- 42. Brez soglasja uporabnika banka izvrši plačilo na podlagi izvršljivega sklepa sodišča o izvršbi, izvršljivega sklepa davčnega organa o izvršbi ali prisilni izterjavi oziroma izvršljivega sklepa drugega državnega organa o rubežu denarnih sredstev na tem računu.
- 43. Banka vodi uporabniku račun v domači valuti in v tujih valutah, in v primeru, če za izvršitev plačilnega naloga v valuti, na katero se glasi plačilni nalog, na računu ni dovolj sredstev, izvrši konverzijo iz razpoložljivih drugih valut po nalogu uporabnika. Če naloga za konverzijo ni, banka izvrši plačilni nalog v okviru razpoložljivega kritja v domači valuti oz. plačilni nalog zavrne.
- 44. Če namerava uporabnik izdajati papirni plačilni nalog z izpolnjeno OCR vrstico v skladu z veljavnim navodilom, ki ureja obliko, vsebino in uporabo papirnega plačilnega naloga z OCR vrstico, mora banki predhodno predložiti podpisano Izjavo o izdajanju papirnih plačilnih nalogov z izpolnjeno OCR vrstico.

**Zavrnitev plačilnega naloga**

45. Banka lahko zavrne izvršitev plačilnega naloga, če niso izpolnjeni vsi pogoji za izvršitev plačilnega naloga. Banka o zavrnitvi in če je mogoče o razlogih za zavrnitev in postopku za odpravo napak, ki so bile vzrok za zavrnitev, obvesti uporabnika, razen če je to prepovedano na podlagi drugih predpisov.
46. Banka obvestilo iz prvega odstavka tega člena posreduje ali da na voljo uporabniku ob prvi priložnosti, najkasneje pa v roku, ki je določen za izvršitev plačilnega naloga, v točki izvršitev plačilnega naloga. Hkrati banka strošek zavrnitve plačilnega naloga zaračuna v skladu z veljavnim cenikom.

**Preklic plačilnega naloga**

47. Plačnik lahko kadar koli prekliče plačilni nalog tako, da umakne soglasje za izvršitev plačilnega naloga, prekliče pooblastilo za trajni nalog ali direktno obremenitev. Vsaka plačilna transakcija izvršena po preklicu, se šteje kot neodobrena.
48. Plačnik ne more preklicati plačilnega naloga po tem, ko je plačilni nalog za izvršitev plačilne transakcije postal nepreklicen, to pomeni, ko ga prejme plačnikova banka.
49. Če plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, plačnik ne more preklicati plačilnega naloga potem, ko je plačilni nalog podal prejemniku plačila.
50. Ne glede na prejšnji odstavek pa lahko plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila z direktno obremenitvijo, plačnik prekliče plačilni nalog, ki ga je odredil prejemnik plačila, do konca delovnega dne pred dogovorjenim dnevom obremenitve plačnikovega računa.
51. Po poteku rokov, navedenih v urniku lahko uporabnik prekliče plačilni nalog le na podlagi dogovora s svojo banko. V primeru, ko plačilno transakcijo odredi prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, mora s preklicem plačilnega naloga po poteku roka soglašati tudi prejemnik plačila.
52. Banka bo uporabniku posebej zaračunala preklic plačilnega naloga po poteku rokov, v skladu z veljavnim cenikom.

**VIII. Razpolaganje s sredstvi**

53. Uporabnik lahko razpolaga z denarnimi sredstvi na svojem transakcijskem računu, ko je znesek plačilne transakcije odobren na računu banke v skladu z roki, določenimi v urniku in ko banka prejme vse potrebne informacije za odobritev uporabnikovega računa.
54. Če dan, ko so denarna sredstva odobrena na računu prejemnikove banke, ni njen delovni dan, se za namene prvega odstavka te točke šteje, da je prejemnikova banka prejela denarna sredstva za prejemnika plačila prvi naslednji delovni dan.
55. Napačno knjiženo bremenitev ali odobritev računa brez naloga uporabnika, ki je posledica zmote oz. napake banke ali njenih zunanjih izvajalcev, lahko banka odpravi z nasprotno knjižbo, tako da je stanje na računu nespremenjeno. Banka o tem obvesti uporabnika z izpiskom stanja in prometa, ki ga pošlje na dogovorjen način. Če uporabnik nasprotuje takšni uskladitvi – popravku, bo banka takoj po prejetju utemeljene pritožbe vzpostavila stanje pred popravkom.
56. Banka brez naloga uporabnika izvrši plačila na podlagi sklepa o prisilni izterjavi in/ali sklepa o izvršbi oz. v primerih, ki jih določajo prisilni predpisi, ali za poplačilo svojih zapadlih neporavnanih obveznosti do uporabnika. Uporabnik skladno z vsakokrat veljavnimi SPP soglašja z upravičenjem banke, da pobota katerokoli svojo terjatev s katerokoli svojo obveznostjo do uporabnika ter iz dobroimetja na računih (depozit, varčevanje in pdb.) uporabnika pri banki.

**IX. Dodatne storitve**

Banka uporabniku omogoča dodatne storitve, ki so vezana na račun:

57. Direktna obremenitev se lahko izvrši le na podlagi pisnega soglasja plačnika. Plačnik lahko da soglasje za izvršitev plačilne transakcije z direktno obremenitvijo bodisi prejemniku plačila bodisi prejemnikovi banki, bodisi svoji banki.

Plačnik ima pravico preklicati posamezno direktno obremenitev. Preklic je možen najmanj en delovni dan pred dogovorjenim dnevom obremenitve plačnikovega računa.

58. Trajni nalog kot kreditno plačilo je plačilna storitev s katerim plačnik da pisno soglasje banki za izvršitev posamezne plačilne transakcije, ki se ponavlja v enakih zneskih.
59. Debetna kartica transakcijskega računa  
Uporabnik oziroma pooblaščenec (uporabnik kartice) prejme BA/Maestro kartico (v nadaljevanju: kartica) in samo njemu znano osebno številko (PIN). Kartico ter osebno številko prejme uporabnik kartice ločeno, obvestilo o PIN je dolžan takoj po prejemu uničiti, številko pa si zapomniti.

Uporabnik kartice se mora takoj ob prevzemu kartice na njej podpisati. Uporabnik kartice mora zaradi preprečevanja zlorab varovati osebno številko kot zaupno. Obveznost uporabnika kartice je, da zavaruje tiste elemente kartice (npr. tajno osebno številko), ki bi omogočile njeno nepooblaščeno uporabo. Neizpolnjevanje te obveznosti se šteje za hudo malomarnost uporabnika kartice.

Kartica je plačilni instrument, ki ga uporabnik osebnega računa uporablja pri poslovanju na prodajnih mestih in pri uporabi bančnih avtomatov v okviru dovoljenega zneska za dnevni dvig.

Uporabnik kartice mora hraniti kartico ločeno od PIN ter je ne sme nikomur posojati ali dajati v hrambo. Uporabnik kartice mora skrbno ravnati s kartico tako, da v čim večji meri prepreči izgubo in neupravičen odvzem ter zlorabo in s tem prepreči nastanek materialne škode sebi in banki.

Uporabnik kartice lahko uporablja kartico do izteka koledarskega meseca v letu, kot je navedeno na kartici. Če uporabnik kartice pisno ne odpove kartice najmanj 1 mesec pred iztekom veljavnosti, mu banka izda novo kartico brez ponovne vloge. Ob prejemu obnovljene kartice je uporabnik dolžan staro kartico uničiti.

Če uporabnik kartice izgubi kartico ali če sumi, da mu je bila ukradena ali da je z njegovo PIN številko seznanjena nepooblaščen oseba, mora o tem takoj obvestiti banko ali procesni center.

Po prijavi izgube/kraje kartice banka izda uporabniku kartice novo kartico za isti račun. Uporabnik kartice dobi tudi nov PIN.

V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki bi nastala zaradi prevare, naklepa ali hude malomarnosti uporabnika kartice, krije le-ta vso škodo.

V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, krije uporabnik kartice škodo, nastalo do prejema obvestila, do višine največ 150 EUR.

Banka krije škodo, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, ki bi uporabniku nastala po prejemu obvestila.

Banka je upravičena, ni pa dolžna izvesti preventivne blokacije kartice v primeru, kadar izvaja ukrepe varnosti poslovanja, na primer, če obstojijo razlogi, da bi lahko prišlo do zlorabe kartice ali kraje podatkov s kartice ipd. Banka obvesti uporabnika kartice o blokaciji kartice. Banka prav tako blokira kartico v primeru osebnega stečaja.

Kartica je last banke. O izdaji kartice odloča banka, ki svoje odločitve o zavrnitvi ni dolžna sporočiti. Uporabnik je dolžan kartico na zahtevo banke tudi vrniti.

Banka ne odgovarja za zlorabo kartice, do katere lahko pride pri nakupu blaga in storitev po telefonu, internetu ali na drug način, kjer uporabnik kartice ni fizično prisoten, je pa posredoval številko svoje kartice.

Dovoljeni dnevni dvig dogovorita banka in uporabnik

Uporabnik uporablja kartico pri vseh poslih v zvezi z računom v poslovni enoti banke, s katero izkazuje svojo identiteto.

Kartico z osebno številko je mogoče uporabiti za dvig gotovine na bančnem avtomatu doma in v tujini. V ta namen banka izda uporabniku PIN. V primeru, da bančni avtomat odvzame kartico ali ne izplača zneska, uporabnik o tem obvesti svojega svetovalca/ skrbnika računa, ki vodi njegov račun. Za dvig gotovine uporabnik plača nadomestilo za stroške v skladu z vsakokrat veljavnim cenikom banke. Za stroške dviga gotovine, bremeni banka uporabnika ob prispeli bremenitvi na njegov račun.

Kartico z osebno številko lahko uporabnik uporabi na bankomatu tudi za druge storitve, ki jih nudi bankomat.

Uporabnik lahko kartico uporablja za plačevanje preko POS terminalov na prodajnih mestih doma in v tujini, označenih z nalepko Maestro ali Cirrus, doma pa tudi z nalepko BA. Po opravljeni transakciji uporabnik podpiše potrdilo o nakupu (v nadaljevanju: slip) ali vtipka PIN. Podpis na slipu mora biti enak podpisu na kartici. S podpisom ali vtipkanim PIN-om uporabnik jamči, da je znesek pravilen in da ga bo poravnal v skladu s temi pogoji. Uporabnik zadrži en izvod potrdila za lastno evidenco in je v skladu z določili teh pogojev dolžan voditi lastno evidenco o porabi sredstev na računu.

Izdajatelj ne prevzema odgovornosti za primer, ko prodajno mesto ne sprejme kartice ali ne more izvršiti plačila.

Uporabnik lahko plačuje blago in storitve ter dviguje gotovino v okviru kritja na račun, dnevno določenega limita ter dodatnih določil banke. Banka bo uporabnik kartice obvestila o višini dnevno določenega limita za dvig na bančnem avtomatu in za plačilo na POS terminalu ter dodatnih določilih banke.

Obveznosti, ki nastanejo z uporabo kartice v tujini, se preračunajo v domačo valuto. Zneski porabe, ki niso izraženi v evrih, se bodo preračunali po prodajnem tečaju, ki ga za ta namen uporablja MasterCard International.

V primeru nakupov preko interneta, pri kataloški prodaji ali po telefonu oziroma preko drugih tehničnih sredstev, uporabnik shrani vso dokumentacijo, ki dokazuje njegovo naročilo blaga ali storitev. Na zahtevo banke jo je uporabnik dolžan izročiti.

Banka ne prevzema odgovornosti, če prodajno mesto, finančna ustanova ali bančni avtomat ne sprejme kartice. Prav tako banka ne prevzema odgovornosti za zavrnjene avtorizacije ali morebitne zlorabe kartice na prodajnem mestu.

Banka uporabniku zaračunava stroške na podlagi vsakokrat veljavnega cenika banke.

Uporabnik soglaša, da banka za vse nastale stroške bremeni direktno njegov račun.

Banka ne odgovarja za kakovost blaga in/ali storitev, ki jih uporabnik plačuje s kartico. Uporabnik reklamira napake neposredno na prodajnem mestu in je banki dolžan poravnati vsa plačila s kartico, ne glede na spor s prodajnim mestom.

Če reklamacija posameznega računa ni povezana z vzroki iz prejšnje točke, mora uporabnik sporni znesek reklamirati v 8 dneh po prejetju izpiska računa. Če je reklamacija neupravičena, imetnik plača stroške reševanja reklamacije.

Ob prenehanju pogodbenega razmerja z banko, mora uporabnik svojo in kartico pooblaščenca/zastopnika nemudoma uničiti oziroma vrniti banki.

Ob ukinitvi računa in prepovedi razpolaganja s sredstvi na TRR, v skladu z veljavno zakonodajo, banka blokira uporabo kartice na bankomatu in prodajnih mestih. Banka lahko blokira uporabo kartice tudi pri drugih kršitvah poslovanja z banko.

#### 60. Dovoljena prekoračitev na transakcijskem računu

Banka lahko ob odprtju računa uporabniku, ki je potrošnik odobri kredit v obliki prekoračitve pozitivnega stanja kot osnovni limit (v nadaljevanju odobreni limit), ki je pogojen z boniteto uporabnika, in to do preklica. Če banka oceni, da se je boniteta uporabnika, ki je potrošnik spremenila, si pridruže pravico do preklica ali spremembe višine predmetnega limita kot izhaja iz določil tega člena.

Banka bo preverjala boniteto uporabnika in na tej podlagi usklajevala višino limita.

O višini limita bo uporabnik, ki je potrošnik, mesečno obveščen z obvestilom o poslovanju z računom (v nadaljevanju izpisek).

Obresti črpanega osnovnega limita obračunava banka uporabniku, ki je potrošnik mesečno ob koncu obračunskega obdobja. Banka obvesti uporabnika o znesku pripisanih in plačanih obrestih z izpiskom.

Banka lahko uporabniku, ki je potrošnik, pisno prekliče odobreni limit:

- če ugotovi, da je uporabnik ravnal v nasprotju z določili vsakokrat veljavnih SPP in/ali posebnih pogojev, navodil in/ali sklepov banke ter ostalih prilog, ki so sestavni del le-teh, sklenjenih pogodb ali veljavnih predpisov,
- če uporabnik po mnenju banke postane insolventen in/ali nelikviden oziroma se njegovo premoženje bistveno zmanjša (sprememba bonitete uporabnika),
- če banki ne zagotovi oziroma omogoči dogovorjene ustanovitve zastavne pravice z vsemi modalitetami.

Banka lahko po predhodni preveritvi bonitete uporabnika, ki je potrošnik, le-temu spremeni višino odobrenega limita, o čemer se ga zavezuje obvestiti vsaj 8 dni pred predvideno spremembo. Uporabnik ima možnost pritožbe na odločitev banke v 8 dneh po prejemu obvestila o spremembi višine limita. Pritožba mora biti pisna in naslovljena na sedež banke. Če banka po preteku 8 dni po vročitvi obvestila o spremembi višine limita uporabniku njegove pritožbe ne bo prejela, bo štela, da se ta strinja s predmetno spremembo.

Banka lahko na podlagi pisne zahteve oziroma prošnje uporabnika odobri dodatni limit (potrošniki) ali limit (drugi uporabniki) v obliki prekoračitve pozitivnega stanja, če uporabnik izpolnjuje zahteve in pogoje za odobritev limita. Stroškov odobritve dodatnega limita banka potrošniku posebej ne zaračunava.

Uporabnik, ki je potrošnik, se zavezuje, da bo prilive, ki so bili pogoj za odobritev dodatnega limita, prejemal na račun pri banki najmanj v obdobju, za katerega je dodatni limit odobren in da ne bo zaprl računa do dokončnega poplačila dolga.

Banka uporabniku, ki je potrošnik, v primeru odpovedi pogodbe s strani uporabnika ali s strani banke, avtomatsko ukine tudi limit. Prav tako banka ukine limit, če uporabnikovo stanje na računu izkazuje prekoračitev dovoljenega limita.

Spremembe pogojev limita (znižanje, skrajšanje, podaljšanje ali predčasna ukinitve) banka lahko odobri na podlagi pisne zahteve uporabnika.

#### 61. Glede pogojev odobritve limita se uporablja Zakon o potrošniških kreditih (UL RS 77/2004, UPB-1 in nadaljnji) samo, če je s tem zakonom tako določeno.

#### 62. Obrestna mera in stroški za limit so navedeni v sklepu o obrestnih merah banke ter Ceniku banke. Banka obračunava obresti za koriščenih del limita v rokih in na način, določen v skladu z vsakokrat veljavnim sklepom o obrestnih merah. Banka obračunane obresti pripiše mesečno in ob zaprtju računa.

#### 63. Banka in uporabnik, ki ni potrošnik, se dogovorita, da poleg zanj veljavnih določil v teh SPP, natančnejša določila o odobritvi in pogojih limita uredita s posebno pogodbo.

**X. Druge podlage za bremenitev transakcijskega računa**

64. V primeru plačila domiciliranih menic, ki jih je izdal ali akceptiral uporabnik, ki je pravna oseba, zasebnik ali podjetnik, v zvezi z opravljanjem dejavnosti, bo banka skladno s predpisi, ki urejajo plačilne storitve in unovčevanje domiciliranih menic pri bankah, ter v okviru razpoložljivega kritja, transakcijski račun uporabnika bremenila tudi na podlagi predložene domicilirane menice, če bo v domicilirani menici klavzula, iz katere je razvidno, da je menica plačljiva pri banki (domicilna klavzula), in če bo banka od imetnika domicilirane menice prejela vse potrebne podatke za unovčitev te menice.

Šteje se, da domicilirana menica vključuje nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, da odredi izvršitev plačilne transakcije v skladu z izdano domicilirano menico in nepreklicno soglasje uporabnika svoji banki, da v breme njegovih denarnih sredstev odredi izvršitev plačilne transakcije.

65. Prisilna izvršba na sredstva na transakcijskem računu in zavarovanje s temi sredstvi.

Banka bo v primeru prejema sklepa o izvršbi, zavarovanju ali v primeru drugega, s predpisi določenega, prisilnega posega v sredstva na transakcijskem računu, ki ga izda sodišče, Davčna Uprava Republike Slovenije ali drug pristojni organ, uporabniku onemogočila razpolaganje z denarnimi sredstvi (kritje) na transakcijskem računu (v višini, kot izhaja iz sklepa), in postopala v skladu z izrekom sklepa. Hkrati bo banka blokirala vse plačilne kartice.

Banka bo pri izvrševanju sklepov o izvršbi in o prisilni izterjavi ravnala v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje prisilne izvršbe in zavarovanja in predpisi, ki urejajo plačilne storitve. Banka ne bo preverjala razmerij med uporabnikom in osebo, ki je v sklepu o izvršbi ali zavarovanju ali drugem dokumentu o prisilnem zasegu sredstev, označena kot upnik. Banka prav tako kot izvajalec plačilnega prometa v primerih prisilnega zasega sredstev uporabniku ni dolžna dajati informacij o višini dolga ter o upnikih.

**XI. Odgovornost banke in povračila plačilnih transakcij**

66. Če je banka odgovorna za nepravilno izvršitev plačilne transakcije ali za izvršitev neodobrene plačilne transakcije, mora plačniku takoj povrniti znesek neodobrene plačilne transakcije in vsa zaračunana nadomestila ter obresti, do katerih je upravičen plačnik.

67. Banka se razbremeni odgovornosti za neizvršen znesek neodobrenih plačilnih transakcij:

- če je izvršitev neodobrenih plačilnih transakcij posledica izjemnih in nepredvidljivih okoliščin, na katere banka ne more ali kljub vsem prizadevanjem ne uspe vplivati,
- če obveznost izvršitve plačilne transakcije izhaja iz drugih predpisov, ki zavezujejo banko,
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica uporabnikove prevare ali če uporabnik naklepno ali zaradi hude malomarnosti ni izpolnil svojih obveznosti v zvezi s plačilnim instrumentom,
- če je uporabnik predložil banki v izvršitev ponarejen ali spremenjen plačilni nalog,
- v delu, ki ga krije uporabnik, če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica uporabe ukradenega ali izgubljenega plačilnega instrumenta ali plačilnega instrumenta, ki je bil zlorabljen (če uporabnik ni zavaroval osebnih varnostnih elementov plačilnega instrumenta),
- če uporabnik ni takoj in brez odlašanja obvestil banke o neodobreni in/ali neizvršeni plačilni transakciji, ko je ugotovil, da je prišlo do takšnih plačilnih transakcij, najkasneje pa v roku 13 mesecev po dnevu obremenitve oz. odobritve,
- če na računu na dan, ki je bil določen za izvršitev naloga, ni bilo zagotovljenega kritja

68. Banka je v primeru upravičene zahteve uporabnika za storitev direktne obremenitve (ki mora biti podana v roku osmih tednov od dneva bremenitve računa) dolžna povrniti tudi celotni znesek odobrene in pravilno izvršene plačilne transakcije, ki jo je odredil prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, če je plačnik podal soglasje brez točnega zneska in če znesek plačilne transakcije presega znesek, ki ga je plačnik upravičeno pričakoval ob upoštevanju zneskov preteklih plačilnih transakcij, pogojev teh splošnih pogojev in drugih okoliščin primera. Banka mora v roku 10 delovnih dni po prejemu plačnikovega zahtevka le-temu posredovati odgovor.

**XII. Obveščanje**

69. Uporabnik mora najpozneje v 5 dneh od dneva nastanka spremembe obvestiti banko o vseh spremembah v zvezi s pravnim statusom, s spremembami osebnih in drugih podatkov, podatkov o pooblaščenih ter drugih podatkov, ki se nanašajo na račun in so navedeni v zahtevku za odprtje računa. Banka ne odgovarja za škodo, nastalo zaradi neupoštevanja obveznosti glede sporočanja sprememb.

70. Banka obvešča uporabnika o izvršenih plačilnih transakcijah na račun s posebnim obvestilo-izpiskom, ki mu ga pošilja najmanj enkrat mesečno pisno po pošti ali z osebnim dvigom ali preko elektronske banke. In sicer v petih delovnih dneh po preteku obdobja, na katerega se izpisek nanaša. Kadar gre za pisno obvestilo po pošti, se šteje, da je obvestilo pravilno vročeno, če je poslano na zadnji znani naslov uporabnika, ki ga ima banka v svoji evidenci.

**XIII. Nadomestila, obrestne mere in menjalni tečaj**

71. Uporabniku so pred sklenitvijo pogodbe na voljo vse informacije o nadomestilih skupaj z razčlenitvijo, če je nadomestilo sestavljeno ter informacije o obrestnih merah in menjalnih tečajih.

72. Banka obrestuje denarna sredstva na računu v rokih, na način in po obrestni meri kot je določeno z vsakokrat veljavnim sklepom banke o višini obrestnih mer. Banka obračunane obresti pripiše ob koncu obračunskega obdobja, ki ga določi banka in ob zaprtju računa. In sicer najmanj v višini, ki je enaka obrestni meri za depozite na vpogled za posamezno valuto na računu.

73. Banka ob koncu obračunskega obdobja ali ob zaprtju računa obračuna:

- obresti pozitivnega stanja na računu,
- obresti črpanega zneska limita,
- obresti nedovoljenega negativnega stanja (zakonite zamudne obresti).

74. Banka uporabniku zaračunava nadomestila in dejanske stroške za opravljanje storitev kot to opredeljuje cenik banke.

75. Praviloma se pri določanju začetka in konca obdobja za obračun obresti šteje prvi dan od začetka posla, zadnji dan pa ne, za uporabnike- pravne osebe z upoštevanjem 360 dni v letu, za uporabnike, ki so potrošniki pa z upoštevanjem K 365/366 dni v letu.

76. Vsakokrat veljavni sklep o veljavnih obrestnih merah banke in cenik banke je na vpogled na sedežu banke in v vsaki poslovalnici oziroma poslovni enoti. Izvleček cenika pa je objavljen tudi na spletni strani banke.

77. V primeru, da banka zagotavlja, da se v kritje štejejo vsa denarna sredstva v vseh valutah na računu, mora opredeliti tudi menjalni tečaj po katerem izvaja konverzijo valut.

78. Uporabnik in banka se lahko pri posamezni plačilni transakciji dogovorita o menjalnem tečaju.

79. V primeru spremembe referenčnega menjalnega tečaja ali referenčne obrestne mere sprememba začne veljati takoj, o tem ob prvi priložnosti obvesti uporabnika preko elektronske banke oz. v papirni obliki, razen če je sprememba v korist uporabnika.

80. V primeru plačilnih transakcij, opravljenih s kreditno oz. debetno kartico v tuji valuti, se za pretvorbo v evro uporabi menjalni tečaj kartičnega sistema Mastercard, ki je javno objavljen na spletni strani kartičnega sistema.

**XIV. Varstvo osebnih podatkov in zaupnih informacij**

81. Informacije in podatki, ki se nanašajo na vodenje transakcijskega računa in opravljanje plačilnih storitev na podlagi teh SPP predstavljajo poslovno skrivnost banke. Banka daje te podatke le uporabniku in skladno z zakonom pristojnim organom na njihovo pisno zahtevo.

82. Uporabnik izrecno dovoljuje banki, da s sredstvi za avtomatsko obdelavo ali s klasičnimi sredstvi vzpostavi, obdeluje, hrani oziroma posreduje osebne in druge podatke, ki so povezani z opravljanjem plačilnih storitev.

83. Dolžnost varovanja zaupnih podatkov za banko ne velja v primerih, ki jih opredeljuje 215. člen Zakona o bančništvu (ZBan-1)

84. Banka svojo zbirko podatkov uporablja za statistične obdelave podatkov o uporabnikih banke, za ugotavljanje uporabe storitev, prilagajanje ponudbe, za posredovanje novosti in ugodnosti komitentom banke, za kar uporabnik dovoljuje banki uporabo različnih komunikacijskih poti, kot so

telefon, osebna pošta, elektronska pošta in drugo ter izrecno dovoljuje posredovanje podatkov tudi družbam v Skupini Sparkasse v skladu z namenom kot ga dovoljuje veljavna zakonodaja.

85. Soglasje za obdelavo podatkov v skladu s temi SPP uporabnik da s podpisom pogodbe.
86. Uporabnik izrecno dovoljuje, da banka opravi poizvedbo in pridobi podatke o njegovih osebnih in drugih podatkih, med drugim zlasti o zaposlitvi, premičnem in nepremičnem premoženju, terjatvah, deležih, delnicah in drugih vrednostnih papirjih, številkah računov pri bankah in plačilnih institucijah ter drugem njegovem premoženju, prebivališču, davčni številki in drugih podatkih pri drugih upravljalcih zbirk podatkov, če jih banka ne bi imela oziroma jih ni banki osebno posredoval, pa so ti podatki potrebni za dosego namena teh splošnih pogojev in pogodbe sklenjene na podlagi teh splošnih pogojev. Banka bo osebne in druge podatke zbrisala iz svojih zbirk podatkov, ko bo dosežen namen pogodbe oziroma, ko bo potekel rok, ki predpisuje dobo hranjenja teh podatkov.

#### XV. Prenehanje pogodbe

87. Pogodba preneha s potekom časa, če je sklenjena za določen čas, ali s potekom odpovednega roka, če je sklenjena za nedoločen čas.
88. Uporabnik lahko s soglasjem banke kadar koli pisno odpove pogodbo s takojšnjim učinkom. Uporabnik lahko tudi kadar koli enostransko pisno odpove pogodbo z odpovednim rokom 1 meseca, ki začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi.
89. Banka lahko odpove pogodbo, ki je sklenjena za nedoločen čas, z odpovednim rokom 2 mesecev. Obvestilo o odpovedi pogodbe bo banka posredovala uporabniku na jasen in razumljiv način v papirni obliki na zadnji sporočeni naslov.
90. V primeru odpovedi pogodbe s strani katerekoli pogodbene stranke, je uporabnik dolžan v celoti poravnati vse obveznosti iz pogodbe, nastale do dneva odpovedi pogodbe v najkrajšem možnem času.
91. V primeru, da banka krši določila teh splošnih pogojev, ki se nanašajo na obveščanje uporabnika, ima uporabnik pravico izpodbijati pogodbo po določilih Obligacijskega zakonika.
92. V primeru odpovedi pogodbe katerekoli pogodbene stranke, plača uporabnik, ki je potrošnik, banki nadomestila, ki jih zaračunava banka za plačilne storitve za določeno časovno obdobje le v sorazmernem deležu do prenehanja pogodbe. Če se taka nadomestila plačujejo vnaprej, mora banka uporabniku povrniti sorazmerni delež plačanega nadomestila.
93. Banka ne sme zaračunati uporabniku, ki je potrošnik, posebnih nadomestil zaradi odpovedi pogodbe, če uporabnik odpove pogodbo, ki je sklenjena za določen čas v trajanju več kakor 12 mesecev ali za nedoločen čas, po izteku 12 mesecev od sklenitve pogodbe.
94. Banka lahko odpove pogodbo v primerih, da uporabnik krši določila teh pogojev ali same pogodbe.
95. Banka si pridržuje pravico, da na dan prejema zahteve uporabnika ali sprejema odločitve banke za odpoved pogodbe
- blokira debetno kartico in vse druge plačilne kartice, izdane uporabniku računa in pooblaščenem,
  - preneha izvrševati trajne naloge, naloge za direktno obremenitev/odobritev in za avtomatske prenose na oziroma z varčevalnega računa,
  - blokira uporabniku in pooblaščenem uporabo elektronske in/ali telefonske banke.
96. Banka lahko pisno odpove pogodbo s 15-dnevnim odpovednim rokom:
- če ugotovi, da je uporabnik ravnal v nasprotju z določili teh SPP in/ali posebnih pogojev, navodil in/ali sklepov banke, ki so sestavni del le-teh, sklenjenih pogodb ali veljavnih predpisov,
  - če uporabnik po mnenju banke postane insolventen in/ali nelikviden oziroma se njegovo premoženje bistveno zmanjša,
  - če uporabnik banki ne zagotovi oziroma omogoči dogovorjene ustanovitve zastavne pravice z vsemi modalitetami,
  - če v zadnjih 12 mesecih na računu ni sredstev
  - če je na računu nedovoljeno negativno stanje in kljub opominu v roku ni poravnano
  - na podlagi ukrepov in sklepov oblastvenih organov, temelječih na zakonu.

#### XVI. Možnost izključitve uporabe nekaterih določb za pravne osebe

97. V primeru odpovedi pogodbe katerekoli pogodbene stranke, plača uporabnik, ki ni potrošnik, banki nadomestila, ki jih zaračunava banka za plačilne storitve za določeno časovno obdobje v celoti do odpovedi pogodbe. Če se taka nadomestila plačujejo vnaprej, banka ni dolžna uporabniku, ki ni potrošnik, povrniti sorazmernega deleža plačanega nadomestila.
98. Banka sme zaračunati uporabniku, ki ni potrošnik, posebna nadomestila zaradi odpovedi pogodbe, če uporabnik, ki ni potrošnik, odpove pogodbo, ki je sklenjena za določen čas v trajanju več kakor 12 mesecev ali za nedoločen čas, po izteku 12 mesecev od sklenitve pogodbe.
99. V primeru, da je banka prejemnika, ki ni potrošnik, odgovorna za neizvršitev ali nepravilno izvršitev plačilnih transakcij, ki jo odredi prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, se banka in prejemnik sporazumno dogovorita o ponovnem posredovanju plačilnega naloga plačnikovi banki.
100. Banka mora uporabniku, ki ni potrošnik, omogočiti popravek, če uporabnik obvesti banko o neodobrenih oz. nepravilno izvršenih plačilnih transakcijah brez odlašanja, ko ugotovi, da je prišlo do takšnih transakcij, vendar najkasneje v roku 7 dni po dnevu obremenitve.
101. Če plačnik, ki ni potrošnik, za izvršitev plačilne transakcije uporabi plačilni inštrument, se šteje, da je uporaba le-tega zadosten dokaz, da je plačnik odobril plačilno transakcijo.
102. Šteje se, da je banka plačniku, ki ni potrošnik, pravilno izvršila plačilno transakcijo, ki jo je odredil prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila tudi, če je plačnik podal soglasje brez točnega zneska plačilne transakcije ali pa znesek presega upravičeno pričakovani znesek, ob upoštevanju zneskov preteklih plačilnih transakcij, pogojev v okvirni pogodbi ali drugih okoliščin primera.
103. Uporabniku, ki ni potrošnik, banka posreduje informacije o posameznih izvršenih transakcijah 1x mesečno oz. kot je dogovorjeno v pogodbi, v skladu s Cenikom banke za pravne osebe.
104. Nadomestila, vezana na odpoved pogodbe, se uporabniku, ki ni potrošnik, obračunavajo tudi v primeru odpovedi pogodbe in sicer v skladu z vsakokrat veljavnim Cenikom za pravne osebe.
105. V primeru, da plačnik, ki ni potrošnik, poda soglasje za izvršitev posamezne plačilne transakcije ali sklopa plačilnih transakcij v obliki in po postopku, ki ni dogovorjen med banko in plačnikom, se šteje, da je bila plačilna transakcija odobrena.
106. Banka, ki je odgovorna svojemu uporabniku zaradi neizvršitve ali nepravilne izvršitve plačilne transakcije, ni odgovorna tudi za povračilo izgube iz naslova nadomestil, ki jih je zaračunala uporabniku, ter obresti do katerih je upravičen plačnik v zvezi z nepravilno izvršeno plačilno transakcijo.
107. Če je uporabnik, ki ni potrošnik, za izvršitev plačilne transakcije uporabil plačilni inštrument, se šteje, da je uporaba le-tega zadosten dokaz, da je plačnik odobril plačilno transakcijo.
108. Banka uporabniku na njegovo zahtevo ne bo povrnila zneska odobrene in pravilno izvršene plačilne transakcije, ki jo je odredil prejemnik plačila ali plačnik preko prejemnika plačila, če je plačnik podal soglasje za izvršitev plačilne transakcije brez točnega zneska plačilne transakcije in če znesek plačilne transakcije presega znesek, ki bi ga lahko plačnik upravičeno pričakoval ob upoštevanju zneskov preteklih plačilnih transakcij, pogojev v okvirni pogodbi in drugih okoliščin primera.
109. Banka bo uporabnika o spremembah določil pogodbe obvestila na običajen način kot je to določeno v pogodbi.

#### XVII. Mirno reševanje sporov

110. Morebitne spore, nesoglasja ali pritožbe v zvezi z opravljanjem storitev s skladu s temi splošnimi pogoji bosta uporabnik in banka reševala sporazumno.
111. Reklamacijo v zvezi z izvrševanjem pogodbe o vodenju TRR in opravljanju plačilnih storitev lahko uporabnik posreduje v enoti banke ali po pošti oz. z uporabo spletne banke, če ti splošni pogoji ali njegove priloge za posamezno storitev tako izrecno določajo, in sicer takoj, ko je ugotovil, da je prišlo do napačne plačilne transakcije, najkasneje pa v roku 13 mesecev po dnevu obremenitve. Banka mora uporabniku na reklamacijo odgovoriti v roku osem dni. V kolikor uporabnik z rešitvijo reklamacije ni zadovoljen, lahko v roku 30 dni poda pritožbo na Komisijo za reševanje pritožb komitentov, in sicer v pisni obliki, o pritožbi pa Komisija odloči po zbrani celotni dokumentaciji najkasneje v roku 15 dni. Odločitev o pritožbi se pošlje v pisni obliki na naslov uporabnika.

**V primeru pritožbe zaradi zlorabe plačilnih instrumentov je reševanje pritožb enostopenjsko in jih rešuje Komisija za reševanje pritožb komitentov.**

Pritožbo uporabnik poda pisno. Komisija odloči po celotni zbrani dokumentaciji najkasneje v roku 15 dni. Odločitev o pritožbi se pošlje v pisni obliki na naslov uporabnika.

112. Če se uporabnik, ki je potrošnik, z odločitvijo o pritožbi ne strinja, ali če v roku 15 dni ne prejme odgovora banke na pritožbo, ima pravico pritožbo nasloviti na Poravnalni svet Združenja bank Slovenije, Šubičeva 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Poravnalni svet). Pritožba mora biti pisna, vsebovati mora kratek zahtevek in vsa dejstva, na katere uporabnik opira svoj zahtevek, priložena pa morajo biti tudi dokazila. Če pritožba ni popolna, Poravnalni svet lahko zahteva dopolnitev. Poravnalni svet mora o pritožbi odločiti najkasneje v 2 mesecih od prejema pritožbe. Poravnalni svet je sestavljen iz predstavnikov potrošnikov in bank ter predsednika Poravnalnega sveta in rešuje vse pritožbe s področja kršenja splošnih poslovnih pogojev, določil pogodbenih razmerij ali dobre poslovne prakse. Poravnalni svet ne odloča o pritožbah s področja poslovne politike posamezne banke.
113. Kljub pritožbi na Poravnalni svet ima uporabnik, ki je potrošnik, pravico kadarkoli vložiti tožbo za rešitev spora med njim in banko pri pristojnem sodišču.
114. Za reševanje vseh morebitnih sporov, ki bi nastali na podlagi teh splošnih pogojev in jih uporabnik ter banka ne bi uspela rešiti sporazumno, je pristojno krajevno pristojno sodišče po sedežu banke.

#### XVIII. Končne določbe

115. Če banka spreminja te splošne pogoje ali priloge k splošnim pogojem, mora dva meseca pred njihovo uveljavitvijo seznaniti uporabnika, ki je potrošnik, preko elektronske banke oz. po pošti (z izpiskom), tako da mu pošlje predlog spremembe splošnih pogojev oz. ga obvesti o spremembah prilog splošnih pogojev. Uporabnika, ki ni potrošnik, bo banka o spremembah obvestila tako, da jih bo objavila na spletni strani banke in v svojih poslovalnicah, s čimer mu bodo tako vsakokrat veljavni splošni pogoji na razpolago in se šteje, da je z njimi seznanjen.
116. Če uporabnik ne soglaša s spremembami splošnih pogojev, lahko brez odpovednega roka in plačila nadomestil odstopi od pogodbe, sklenjene na podlagi teh splošnih pogojev. Odstop od pogodbe mora uporabnik podati v pisni obliki najkasneje do dneva pred določenim dnevom začetka veljavnosti spremembe. Če uporabnik v tem roku banki ne sporoči, da se s spremembami ne strinja, se šteje, da s spremembami soglaša. V primeru, če uporabnik zavrne predlagane spremembe in pri tem ne odpove pogodbo, se šteje, da je banka odpovedala pogodbo z dvomesečnim rokom, ki prične teči od dneva pošiljanja obvestila o spremembi.
117. Vsakokrat veljavni splošni pogoji za opravljanje plačilnih storitev so objavljeni na spletnih straneh banke in v vseh poslovalnicah banke.
118. Ti splošni pogoji so sestavni del pogodbe. S podpisom pogodbe uporabnik potrjuje, da je bil z njimi seznanjen pred sklenitvijo pogodbe in da z njimi v celoti soglaša.
119. Uporabnik ima pravico, da kadarkoli zahteva izvod pogodbe ali teh splošnih pogojev na papirju oz. preko elektronske pošte.
120. S pričetkom veljavnosti teh splošnih pogojev prenehajo veljati dosedanja splošni pogoji vodenja transakcijskih računov. Za Pogodbe o odprtju in vodenju transakcijskih računov, sklenjene na podlagi dosedanjih splošnih pogojev vodenja transakcijskih računov, se od 01.11.2009 dalje uporabljajo ti splošni pogoji.
121. Za določila pogodbe, s katerimi sta banka in uporabnik do uveljavitve teh splošnih pogojev urejala pogodbeno razmerja v zvezi z vodenjem računa in opravljanjem plačilnih storitev in ki so v nasprotju z določili ZPlaSS in sistemih, se šteje, da so nadomeščena z določili ZPlaSS.
122. Za pogodbeno razmerja in komunikacijo med banko in uporabnikom se uporablja slovenski jezik, razen če se banka in uporabnik ne dogovorita drugače.
123. Za opravljanje storitev v skladu s temi splošnimi pogoji in v skladu s pogodbo ter za tolmačenje teh splošnih pogojev in pogodbe se uporablja pravo Republike Slovenije.
124. Če uporabnik zazna, da je pri opravljanju storitev na podlagi teh splošnih pogojev prišlo do kršitve, ki predstavlja prekršek po ZPlaSS, ima pravico vložiti pisni predlog za uvedbo postopka o prekršku. Predlog se vložijo pri Banki Slovenije, ki je pristojna za odločanje o tovrstnih prekrških.
125. Ti splošni pogoji veljajo od 01.09.2010 dalje.