

SPLOŠNI POSLOVNI POGOJI ZA BONUS RAČUN (Pravne osebe, zasebniki, osebe civilnega prava)

I. PREDMET SPLOŠNIH POSLOVNIH POGOJEV

Banka Sparkasse d.d. (v nadaljevanju Banka) s predmetnimi splošnimi poslovnimi pogoji na enoten način ureja pogoje za Bonus račun.

II. OPREDELITEV POJMOV

Imetnik: pravna oseba, razen banke, oseba civilnega prava ali zasebnik s sedežem v Republiki Sloveniji, ki s podpisom pogodbe oziroma zahtevka sprejema Splošne poslovne pogoje za Bonus račun. Imetnik računa mora banki predložiti svojo davčno številko, kopijo izpiska iz sodnega registra oziroma obrtnega dovoljenja ali ustreznega dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki ni starejši od 14 dni. Prav tako je za identifikacijo potrebna predložitev kopije veljavnega osebnega dokumenta (potni list ali osebna izkaznica) zakonitega zastopnika, kot tudi pooblaščenih oseb.

Pooblaščenec je vsaka poslovno sposobna fizična oseba, ki jo imetnik pooblasti za poslovanje z Bonus računom

Bonus račun: račun, ki ga banka odpre ob sklenitvi pogodbe o vodenju Bonus računa (v nadaljevanju: račun)

Obrestovalni razredi: razredi zneskov, na podlagi katerih je določena osnovna obrestna mera in dodana Bonus obrestna mera

III. SKLENITEV POGODBENEGA RAZMERJA IN ODPRTJE RAČUNA

Banka in imetnik računa skleneta pogodbeno razmerje v trenutku, ko se sporazumeta o bistvenih sestavinah le-tega. Šteje se, da sta se pogodbeni stranki sporazumeli o bistvenih sestavinah pogodbenega razmerja, ko imetnik in Banka medsebojno skleneta Pogodbo o vodenju Bonus računa oz. ko imetnik pošlje pisni zahtevek za odprtje Bonus računa in ko Banka na podlagi pravilno izpolnjenega zahtevka imetniku pošlje Potrdilo o Bonus računu.

To razmerje velja od datuma, ki je naveden na pogodbi oziroma na potrdilu. Banka na podlagi tako sklenjenega pogodbenega razmerja odpre bonus račun.

Banka lahko sklenitev pogodbenega razmerja brez navedbe razloga zavrne.

Banka pri opravljanju storitev, ki so predmet teh splošnih pogojev, upošteva in izvršuje določila vsakokrat veljavnega zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma.

IV. POOBLASTILO

Imetnik računa lahko izrecno in pisno pooblasti druge poslovno sposobne fizične osebe za poslovanje z računom. Pooblaščenec lahko samostojno izvaja izplačila le na imetnikov transakcijski račun pri katerikoli banki ter prenaša sredstva le na imetnikove varčevalne račune pri Banki. Pooblaščenec pa ne more zapreti Bonus računa niti ne more prenesti pooblastila za poslovanje z Bonus računom naprej na tretje osebe.

V. OBRESTOVANJE




Banka obračunava in pripisuje obresti po linearnem načinu obračunavanja, mesečno.

Pri tem banka uporablja nominalno obrestno mero, dekurzivni način obrestovanja, štetje časa (K)/360. Za določanje začetka in konca obdobja za izračun obresti se upošteva prvi dan, zadnji pa ne.

V skladu s 4. c točko 44. člena ZDDV-1, DDV ni obračunan.

Osnovna in bonus obrestna mera ter širina razredov so spremenljivi in se prilagajajo v skladu z vsakokrat veljavnim sklepom o obrestnih merah Banke, sprejetim glede na vsakokratne bistvene spremembe razmer na denarnem ali kapitalskem trgu. Spremembe obrestnih mer ter razredov so objavljene na spletnih straneh banke in so dostopne v Poslovnih enotah Banke. S sredstvi na računu je možno razpolagati le v mejah razpoložljivih sredstev.



VI. IZPLAČILA

Vsa sredstva iz naslova bonus računa se smejo imetniku nakazati na njegov transakcijski račun pri katerikoli banki ali varčevalni račun pri Banki. Pri negotovinskih odlivih nad 750.000,00 € je stranka dolžna naročiti odliv en delovni dan vnaprej do 12. ure. Naročilo se lahko opravi preko  Net.Stik /  Tel.Stik,  Net.StikPRO, pisno po pošti oz. v Poslovnih enotah Banke. Za gotovinske dvige veljajo pogoji, navedeni v Ceniku gotovinskih transakcij za poslovanje z gospodarstvom, ki so na razpolago v Poslovnih enotah Banke.

VII. JAMSTVO

Za denarne vloge jamči Banka z vsem svojim premoženjem. Vloge so zajamčene v skladu z zakonodajo Republike Slovenije.

VIII. OBVEŠČANJE

Imetnik računa prejema izpiske v skladu z individualnim dogovorom oziroma najmanj enkrat letno. V primeru, da v zvezi s tem nastanejo stroški, se njihova višina določi po vsakokrat veljavnem Ceniku Banke. Aktualne informacije o stanju na računu in obrestih so imetnikom in pooblaščenecem na računu na voljo preko  Net.Stik /  Tel.Stik oz. v Poslovnih enotah Banke.

Imetnik računa mora Banki takoj oziroma najkasneje v 5 dneh po spremembi pisno sporočiti vsako spremembo svojega naziva, sedeža, naslova za obveščanje, ki ga je Banki navedel ter izgubo oziroma omejitev poslovne sposobnosti. Če imetnik računa spremembe naslova ne sporoči, štejejo vsa pisna obvestila za vročena, če so bila poslana na tisti naslov, ki ga je Banki nazadnje sporočil. V primeru, da deponent Banki ne sporoči sprememb podatkov, deponent Banki izrecno dovoljuje, da Banka glede potrebnih podatkov opravi poizvedbe pri pristojnih organih.

IX. PODATKI

Banka uporablja in hrani identifikacijske/osebne podatke imetnika in pooblaščenecov ter podatke o poslovanju z računom toliko časa, kot je hramba predpisana po zakonu oz. v skladu z internimi akti Banke. Pridobljeni podatki se uporabljajo v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov. Imetnik dovoljuje Banki, da lahko uporablja podatke izključno za namene izvajanja teh splošnih pogojev in pogodbe, za obveščanje in trženje storitev Banke.

Podatki o poslovanju imetnika pomenijo za Banko poslovno skrivnost in se obravnavajo kot podatki zaupne narave, razen v primerih, ko jih je potrebno posredovati državnim organom na podlagi njihovih pooblastil po veljavnih predpisih. V vseh primerih banka ravna skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

X. ZAPRTJE RAČUNA

Imetnik računa lahko kadarkoli le-tega s pisnim zahtevkom zapre, ne da bi za to moral navesti razlog. Morebitno dobroimetje se po zaprtju računa nakaže po nalogu imetnika na njegov transakcijski račun pri katerikoli banki ali varčevalni račun pri Banki. Stroški zaprtja računa bodo obračunani po vsakokrat veljavnem Ceniku Banke. V primeru, da na računu ni dobroimetja in že več kot leto dni ni bilo prometa, lahko Banka brez soglasja imetnika le-tega zapre.

XI. PRIMER SMRTI/PRENEHANJE REDNEGA POSLOVANJA

Na podlagi prejetega obvestila o smrti zasebnika oziroma prenehanja pravne osebe, Banka onemogoči razpolaganje s sredstvi imetnika pri Banki. V petih delovnih dneh po prejetju obvestila morajo pristojni Banki predložiti uradni dokument o smrti zasebnika, sicer Banka omogoči razpolaganje s sredstvi imetnika pri Banki.

Ko banka pridobi podatek o smrti zasebnika oziroma prenehanju pravne osebe, preneha veljati upravičenje pooblaščenec za razpolaganje s sredstvi zasebnika oziroma pravne osebe. Banka hkrati preneha izvajati storitve, za katere izvajanje jo je imetnik trajno pooblastil.

Banka ne odgovarja za škodo, nastalo kot posledico razpolaganja s sredstvi na računih po smrti zasebnika oziroma prenehanja pravne osebe, če je ne obvestijo o smrti zasebnika oziroma prenehanja pravne osebe.

V primeru smrti zasebnika kot imetnika računa bo Banka dovolila razpolaganje s sredstvi na računu na podlagi pravnomočnega sklepa o dedovanju. V primeru prenehanja pravne osebe oziroma osebe civilnega prava (izbris, stečaj, prisilna poravnava, likvidacija ...) bo Banka dovolila razpolaganje s sredstvi na računu na podlagi sodnih odločb in veljavne zakonodaje.

XII. SPREMEMBE SPLOŠNIH POSLOVNIH POGOJEV

Spremembe splošnih poslovnih pogojev se objavljajo na spletnih straneh banke, so dostopni v Poslovnih enotah Banke in stopijo v veljavo v 15 dneh po objavi.

XIII. PRISTOJNO SODIŠČE

Za reševanje sporov je pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Predmetni SPP veljajo od 10.11.2009in so sestavni del Pogodbe.

BANKA SPARKASSE d.d.