



Si proaktiven in se znajdeš pri povezovanju tehnologij, informacij in ljudi pri zagotavljanju odličnih rešitev za uporabnike?

Potem si pravi za nas! #VerjemiVase in se pridruži naši ekipi na delovnem mestu:

POSLOVNI TEHNOLOG (m/ž) (delovno mesto v Ljubljani)

Iščemo sodelavca, ki bo skrbel za tehnološki razvoj področja poročanja in upravljanja s podatki. Poudarek pri tvojem delu bo na:

- sodelovanju pri razvoju IT rešitev: analiza zahtev (uskajevanje zahtev strank in internih deležnikov), priprava specifikacij, koordinacija aktivnosti z zunanjimi razvijalci, testiranje (samostojno ter koordinacija s končnimi uporabniki), dokumentiranje, prenos znanja na sodelavce,
- sodelovanju s podatkovnimi analitiki in zunanjimi sodelavci pri izdelavi poročil (zakonskih in poslovnih),
- analiziranju zakonskih in skupinskih zahtev na področju poročanja ter vpeljava sprememb v IT sisteme,
- skrbi za kakovost in ažurnost podatkovnih zbirk (uvajanje kontrol, uvajanje orodij za upravljanje s podatki - DQM),
- koordinaciji projektnih nalog, povezanih s poslovanjem banke (predvsem z vidika uporabe podatkov),
- usklajevanju skrbništva in procesov za poročanje in upravljanje s podatki.

Poleg zgoraj opisanih podrobnejših poudarkov vašega dela pa je skladno s sistemizacijo delovnih mest pri delodajalcu Poslovni tehnolog (m/ž) zadolžen za naslednja področja:

Upravljanje s procesi in programske opremo:

- skrbništvo nad delovnimi procesi in navodili za delo za področje dela organizacijske enote,
- podpora drugim organizacijskim enotam pri popisu poslovnih procesov,
- skrb za usklajenost ter povezljivost poslovnih procesov,
- modeliranje in analiziranje procesov,
- oblikovanje oz. sodelovanje pri postavljanju standardov delovnih procesov,
- oblikovanje navodil za delo, smernic ali politik za svoje področje dela ter redno ažuriranje
- šolanje svetovalcev in drugih uporabnikov,
- podpora uporabnikom pri izvajanju procesov,
- implementacija sprememb davčnih, zakonskih in drugih predpisov ter standardov

Projekti:

- načrtovanje in upravljanje rešitev za podporo poslovnim procesom v skladu s poslovnimi zahtevami ter koncepti banke
- izvajanje testiranja programske opreme ter po potrebi koordinacija testiranja za programske opremo ostalih organizacijskih enot,
- implementacija rešitev v okviru delovnih nalog organizacijske enote,
- šolanje in prenos znanja na ostale sodelavce
- sodelovanje pri IT projektih
- koordinacija aktivnosti pri izvajanju projektov povezanih s poslovanjem banke oz. sodelovanje pri teh aktivnostih

Uresničevanje strategije banke na slovenskem trgu.

Sodelovanje z drugimi organizacijskimi enotami ter podjetji znotraj Skupine Erste Bank in Sparkassen, predvsem pri poenotenju in optimizaciji procesov.

Sodelovanje pri drugih razvojno-raziskovalnih projektih banke in koncerna.

Opravljanje drugega dela po določbah splošnih aktov banke in po navodilih ter zadolžitvah nadrejenega.

Potrebuješ:

- vsaj VI. stopnjo izobrazbe ustrezne smeri,
- vsaj 2 leti delovnih izkušenj na primerljivem delovnem mestu (zaželene so izkušnje s področja bančne tehnologije ali bančnega poročanja),
- **poznavanje področja upravljanja s podatki (DQM), poznavanje orodij in pravil za upravljanje s podatkovnimi zbirkami, poznavanje DMS sistemov, poznavanje področja bančnega poročanja (regulatorno in poslovno),**
- dobre organizacijske in analitične sposobnosti,
- znanje o razvoju IT sistemov, poznavanje novih tehnologij,
- odlično pisno in ustno izražanje v slovenskem jeziku ter dobro znanje angleškega jezika,
- pogoji za zaposlitev je predloženo potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da oseba ni v kazenskem postopku,
- usmerjenost k vrednotam banke Sparkasse, ki so: zaupanje, profesionalnost, ustvarjalnost, srčnost in ekološka odgovornost.

Nudimo:

- delovno razmerje za nedoločen čas s poskusno dobo 6 mesecev,
- odlične delovne razmere in razgibano delo v mednarodnem bančnem okolju in mladem dinamičnem kolektivu,
- številne možnosti izobraževanj,
- dobre odnose v timu in podjetju,
- skrb za zdravje na delovnem mestu in podporo zdravemu načinu življenja (program promocije zdravja na delovnem mestu, možnost uporabe priročnih kuhinj in jedilnic...),
- organizirana letna druženja in srečanja zaposlenih,
- sodelovanje v športnem društvu,
- pridobivanje novih znanj in izkušenj,
- karierni razvoj.

Vabimo te, da svoje **motivacijsko pismo z življenjepisom in referencami pošlješ do vključno 31.08.2019** na elektronsko pošto zaposlitev@sparkasse.si. Informacij po telefonu ne posredujemo.